

**VEDTÆGTER  
FOR  
GRUNDEJERFORENINGEN HVIDKILDE ERHVERVSPARK**

**Kap. 1 - Foreningens navn og hjemsted:**

**§ 1**

Foreningens navn er: GRUNDEJERFORENINGEN HVIDKILDE ERHVERVSPARK

**§ 2**

Foreningens hjemsted er Skanderborg Kommune under Horsens retskreds, der er foreningens værneting.

**Kap. 2 – Foreningens område og medlemskreds:**

**§ 3**

Foreningens geografiske område består af den del af Lokalplan 1080 af november 2018 som er udlagt til erhvervsområde i henhold til disse vedtægter som bilag 1 vedhæftede rids.

**§ 4**

Der er pligt til medlemskab af grundejerforeningen for alle grundejerne indenfor det § 3 angivne område med bebyggelige ejendomme. Undtaget for medlemspligten og de dertil knyttede rettigheder er ejere af ikke bebyggelige matrikelnumre i det omfang disse ikke er overtaget – eller overtages af grundejerforeningen som led i dennes drift af grundejerforeningen.

Grundejerforeningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af bebyggelige ejendomme, som er beliggende indenfor foreningens område.

## § 5

### *Stk. 1*

Foreningens generalforsamling kan efter samme regler som gælder for vedtægtsændringer, træffe beslutning om:

at foreningens område skal udvides, således at ejere af ejendomme, der ligger udenfor foreningens område, men som grænser op til dette, kan optages som medlemmer af foreningen,

at grundejerforeningen skal slutte sig sammen med en eller flere bestående grundejerforeninger for tilgrænsende områder.

### *Stk. 2*

For registrering af beslutninger i henhold til stk. 1 kræves således godkendelse fra både Grundejerforeningen Hvidkilde Erhvervsspark, cvr. nr. 43055208 og Skanderborg kommune.

### *Stk. 3*

Hvis ejendomme, hvorpå der ikke hidtil har hvilet forpligtelse til at være medlem af en grundejerforening, inddrages under foreningens område, skal et således opnået medlemskab være bindende for de fremtidige ejere af de pågældende ejendomme, hvorfor der skal ske tinglysning af servitutstiftende bestemmelse herom.

## **Kap. 3 – Foreningens formål og opgaver:**

## § 6

### *Stk. 1*

Grundejerforeningen forestår drift, vedligeholdelse og fornyelse af fællesanlæg og stier samt fællesarealer i overensstemmelse med lokalplanens bestemmelser og udfører de opgaver, der i øvrigt henlægges til foreningen i medfør af lovgivningen lokalplangrundlaget samt sådanne anlæg som Grundejerforeningen måtte vedtage oprettet, herunder, men ikke begrænset til stier og veje, inklusive nye forsyningsveje, bevoksning og udlagte grønne arealer, regnvandsanlæg, regnvandssøer og rendestensbrønde inkl. tilhørende rørledninger samt områdets belysning og info-skiltning m.v., alt under overholdelse af de i Lokalplan nr. 1080 for Skanderborg Kommune udlagte retningslinjer eller andre aftaler med Skanderborg Kommune.

### *Stk. 2*

Såfremt veje overgår til at være private fælles veje, da afholdes udgifter til vedligeholdelse, fornyelse og renholdelse, herunder også af tilhørende vejrabatter, m.v., af lodsejere med overkørsel hertil og med en fordeling af udgifterne hertil i forhold til de respektive ejendommers registrerede grundareal.

Grundejerforeningen har påtaleret i forhold til denne bestemmelse overfor de af bestemmelsen omfattede lodsejere, ligesom Grundejerforeningen kan beslutte at sikre aftalen ved at overtage administrationen af disse særlige forpligtelser og pålægge de berørte lodsejere en rimelig administrationsomkostning herfor.

### *Stk. 3*

Grundejerforeningen varetager i øvrigt i overensstemmelse med generalforsamlingsbeslutning herom medlemmernes fælles interesser i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme.

*Stk. 4*

Grundejerforeningen er berettiget til at optage de lån og/eller opkræve de økonomiske midler hos medlemmerne, der er nødvendige for udførelsen af foreningens opgaver, samt til at kræve fornøden sikkerhed herfor.

*Stk. 5*

Grundejerforeningen er pligtig at tage skøde på fælles veje/stier og fællesarealer indenfor området efter påkrav fra Skanderborg Kommune.

**Kap. 4 – Medlemmernes forhold til foreningen:**

**§ 7**

*Stk. 1*

Generalforsamlingen afgør, i hvilket omfang finansiering og administration af de til foreningen henlagte opgaver alene skal ske ved opkrævning hos de enkelte medlemmer eller tillige ved optagelse af lån.

*Stk. 2*

Det enkelte medlem er pligtigt at betale de til enhver tid af generalforsamlingen fastsatte bidrag.

*Stk. 3*

Ved ikke rettidig betaling af skyldige beløb skal det pågældende medlem ikke alene betale alle med inddrivelsen forbundne omkostninger, men tillige gebyrer og renter i overensstemmelse med Rentelovens bestemmelser herom.

*Stk. 4*

Et medlem, der er i restance til foreningen, har ikke stemmeret på generalforsamlingen, ligesom medlemmet ikke kan vælges til tillidshverv i foreningen.

**§ 8**

*Stk. 1*

Et medlem betaler bidrag for hver ejendom, medlemmet ejer, fra det tidspunkt, hvor der er pligt til at være medlem af foreningen. Dog betaler Skanderborg Kommune først medlemsbidrag for eventuelle usolgte grunde, når driften af områdets veje og friarealer er fuldt overdraget til foreningen.

*Stk. 2*

Bidrag fastsættes efter den enkelte ejendoms grundareal.

Arealfortegnelse over Grundejerforeningens betalingspligtige ejendomme skal udarbejdes af landspektør i forbindelse med stiftelsen af grundejerforeningen. Bestyrelsen er forpligtet til at holde arealfortegnelsen opdateret som følge af matrikulære ændringer

## § 9

### *Stk. 1*

I forholdet til tredjemand hæfter medlemmer personligt og pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen måtte lide på enkelte medlemmer.

## § 10

### *Stk. 1*

Når et medlem overdrager sin ejendom i henhold til tinglyst skøde eller på anden måde ophører med at være ejer af denne, er vedkommende fra dette tidspunkt ophørt med at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

### *Stk. 2*

Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget eventuelle restancer og overtaget forpligtelserne.

### *Stk. 3*

Både den tidligere og den nuværende ejer er pligtig at anmelde ejerskiftet til foreningen og i forbindelse hermed oplyse den nye ejers navn og adresse samt den tidligere ejers nye adresse.

## § 11

### *Stk. 1*

Et medlem har på generalforsamlingen stemmeret svarende omfanget af bidragspligten i forhold til det registrerede areal jfr. § 8, stk..2. Såfremt et medlem er den reelle ejer af flere ejendomme i området, da kan denne samlet maksimalt have 30% af stemmerne. Såfremt Skanderborg Kommune er medlem af grundejerforeningen med mere end 30% af stemmerne, da kan Skanderborg Kommune nedlægge veto mod beslutninger, såfremt kommunen vurderer, at beslutningerne forfordeler de øvrige medlemmer på bekostning af kommunens interesser.

## **Kap. 5 – Foreningens ledelse og administration:**

## § 12

### *Stk. 1*

Generalforsamlingen er grundejerforeningens højeste myndighed.

### *Stk. 2*

Medlemmer af ejere af ejendomme indenfor grundejerforeningens område har adgang til at overvære generalforsamlingen, medmindre generalforsamlingen beslutter andet. Det samme gælder repræsentanter for kommunen.

## § 13

### *Stk. 1*

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest den 1. juni.

### *Stk. 2*

Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 30 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i protokollen anførte adresse.

Enhver kommunikation mellem Grundejerforeningen, dens bestyrelse og de enkelte medlemmer kan foregå digitalt til en af det enkelte medlem oplyst digital adresse.

### *Stk. 3*

Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal følge med indkaldelsen til generalforsamlingen. Det samme gælder det underskrevne årsregnskab samt forslag til budget for det indeværende regnskabsår.

### *Stk. 4*

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest den 14 dage før generalforsamlingen og disse skal udsendes til medlemmerne senest 7 dage inden generalforsamlingen.

### *Stk. 5*

Punkter, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.

### *Stk. 6*

På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab, underskrevet af revisor og bestyrelsen.
4. Rettidigt indkomne forslag fra medlemmerne.
5. Vedtagelse af budget og fastsættelse af bidrag og eventuelt indskud.
6. Valg af formand.
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleant.
8. Valg af revisor.
9. Eventuelt.

Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

## § 14

### *Stk. 1*

Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme varsel om den ordinære generalforsamling, afholdes når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter skriftlig begæring herom til bestyrelsen af mindst 1/4 af foreningens medlemmer efter stemmetal, der ikke er i restance til foreningen. I begæringen skal dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling angives.

*Stk. 2*

Når begæring om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter begæringens modtagelse, idet juli måned dog ikke medregnes.

*Stk. 3*

Hvis ikke mindst 3/4 af de medlemmer efter stemmetal, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet af generalforsamlingen.

## § 15

*Stk. 1*

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen, suppleant, kasserer, revisor eller revisorsuppleant for foreningen eller foreningens administrator.

*Stk. 2*

Afstemning sker skriftligt, medmindre dirigenten ikke finder dette fornødent for at sikre korrekt afgørelse.

*Stk. 3*

Stemmeafgivningen kan ske ved en til lejligheden givet skriftlig fuldmagt til et andet medlem af Grundejerforeningen. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end to fuldmagter.

*Stk. 4*

Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, medmindre vedtægten bestemmer andet. Blanke stemmer medregnes ikke.

*Stk. 5*

Over det på generalforsamlingen passerede skal der udarbejdes et referat, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter referatet har fuld beviskraft i enhver henseende.

*Stk. 6*

Senest en måned efter generalforsamlingens afholdelse udsendes referatet af bestyrelsen til hvert enkelt medlem.

## § 16

Når der på generalforsamlingen er truffet gyldig beslutning om forhold af fælles interesse, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

## § 17

### *Stk. 1*

Bestyrelsen skal bestå af mindst 3 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen. Formanden vælges direkte af generalforsamlingen, medens bestyrelsen i øvrigt konstituerer sig selv.

### *Stk. 2*

Bestyrelsen samt 1 suppleant vælges for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Ved den stiftende generalforsamling kan bestyrelsen dog bestå af medlemmer, udpeget af Skanderborg Kommune, der har stiftet grundejerforeningen, uden at disse medlemmer udgør repræsentanter for lodsejere i grundejerforeningen. Disse fratræder ved næste generalforsamling.

### *Stk. 3*

Såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanten er tiltrådt, bliver mindre end 3, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv, indtil førstkommende generalforsamling.

### *Stk. 4*

Såfremt grundejerforeningen har valgt en administrator til at udføre foreningens administrative opgaver, er medlemmerne af grundejerforeningen pligtige at modtage valg som formand og som medlem af bestyrelsen eller som suppleanter og virke i denne funktion i mindst et år indenfor hver femårsperiode.

### *Stk. 5*

Eventuel aflønning af bestyrelseshvervet fastsættes af generalforsamlingen.

## § 18

### *Stk. 1*

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed, herunder drift og vedligeholdelse af fællesarealer, fællesanlæg m.v., og udøver de administrative beføjelser, som er henlagt til foreningen.

### *Stk. 2*

Bestyrelsen kan antage en professionel administrator til varetagelse af foreningens administrative opgaver eller dele heraf.

### *Stk. 3*

Bestyrelsen er berettiget til at ansætte og bestemme aflønningen m.v. af medarbejdere til at forestå drift og vedligeholdelse af fællesanlæg m.v.

### *Stk. 4*

Bestyrelsen afholder møde, så ofte formanden eller to medlemmer finder det nødvendigt.

*Stk. 5*

Over det under bestyrelsesmødet passerede føres en protokol, der skal underskrives af bestyrelsen på næstfølgende bestyrelsesmøde.

*Stk. 6*

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer giver møde.

*Stk. 7*

Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

*Stk. 8*

Hvis bestyrelsen har valgt en kasserer, skal denne være kautionsforsikret. Udgifterne hertil afholdes af foreningen.

*Stk. 9*

Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af foreningens medlemmer udenfor bestyrelsen. Dog skal udvalgsformanden altid være et bestyrelsesmedlem.

## § 19

Foreningen tegnes overfor tredjemand af et flertal af bestyrelsen, eller af formanden og et bestyrelsesmedlem i forening.

### **Kap. 6 – Regnskab og revision:**

## § 20

*Stk. 1*

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Første regnskabsår dog fra foreningens oprettelse til udløbet af det pågældende kalenderår.

*Stk. 2*

Generalforsamlingen vælger en revisor, som enten er statsautoriseret eller registreret revisor. Genvalg kan finde sted.

*Stk. 3*

Regnskabet tilstilles revisor inden den 1. marts og skal af denne være revideret, såvel talmæssigt som kritisk, så betids at en ekstrakt med revisorpåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamling.



## § 21

Medlemmernes indbetalinger foretages til det sted, som angives af bestyrelsen eller generalforsamlingen. Foreningens midler indsættes i pengeinstitut i foreningens navn.

### **Kap. 7 – Forskellige bestemmelser:**

## § 22

Fremkommer der spørgsmål, hvorom denne vedtægt intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

## § 23

### *Stk. 1*

Generalforsamlingens beslutning om ændring af foreningens vedtægter kræver 2/3 majoritet efter stemmetal blandt de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer, som dog mindst skal udgøre halvdelen af foreningens medlemmer.

### *Stk. 2*

Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer efter stemmetal er for forslaget, indkaldes til ny generalforsamling, der skal afholdes inden en måned. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer efter stemmetal - uden hensyn til de mødendes tal - er for forslaget.

### *Stk. 3*

Ændring af foreningens vedtægter kræver godkendelse af Grundejerforeningen Hvidekilde Erhvervspark, cvr. nr. 43055208 og af Skanderborg kommune.

## § 24

Omkostningerne ved foreningens stiftelse afholdes af Skanderborg Kommune.

Skanderborg, den 24/3-2022






  
FRANDS FISCHER  
BORGMESTER

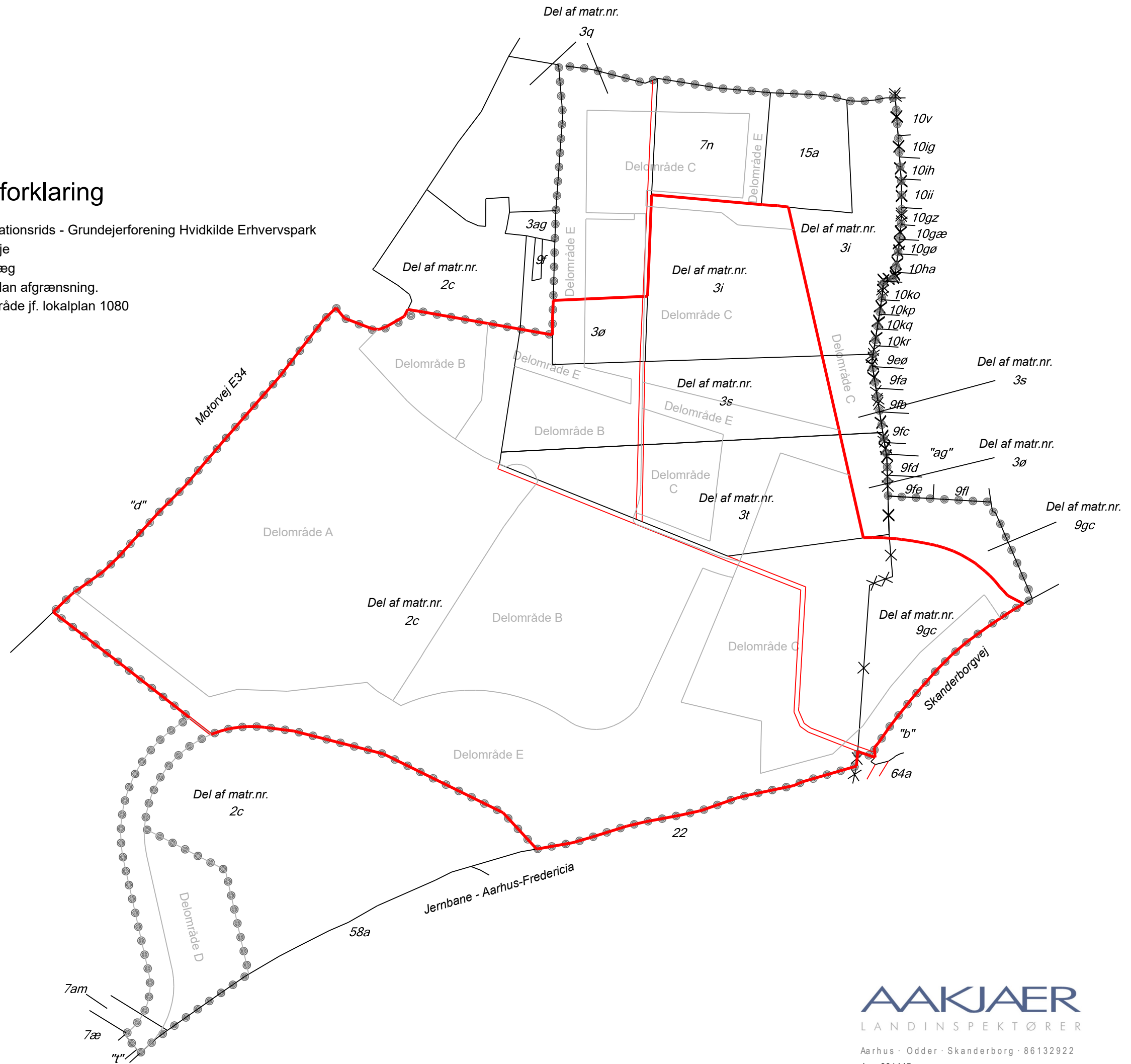
  
LARS CLEMENT  
KOMMUNALDIREKTØR





## Signaturforklaring

-  Deklarationsrids - Grundejerforening Hvidkilde Erhvervspark
-  Skellinje
-  Vejudlæg
-  Lokalplan afgrænsning.
-  Delområde jf. lokalplan 1080



### Bilag 1 E-rids

Vedrørende

### Matr. nr. 2c, 3t, 3s, 3ø, 3i m.fl. Bjertrup By, Hørning

Udfærdiget i december 2021  
som bilag til deklaration om grundejerforening

Målforshold: 1: 4000

Jens-Erik Schjødt Svensson  
Landinspektør

# Vedtægter



---

## Ejendom:

Adresse: Niels Bohrs Vej 46  
8362 Hørning

Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009d

Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009gc

Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009gg

Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009gi

Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0002c

Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009gl

Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009gm

Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0005b

Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009gk

Adresse: Hvidkildevej 2B  
8362 Hørning

Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003t

Adresse: Hvidkildevej 3  
8362 Hørning

Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003s

Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009f

Adresse: Hvidkildevej 1  
8362 Hørning

Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003i

Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003ag

Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003ø

---

## Påtaleberettiget:

Navn: Grundejerforeningen Hvidkilde Erhvervspark  
Adelgade 19  
8660 Skanderborg

Cvr-nr.: 43055208

---

**Påtaleberettiget:**

Navn: Skanderborg kommune  
Skanderborg Fælled 1  
8660 Skanderborg  
Cvr-nr.: 29189633

---

**Anmoder:**

Navn: AAKJAER Landinspektør P/S  
Vestergade 8B, 2. 3.  
8000 Aarhus C  
Cvr-nr.: 38502522  
Sagsreference: 901445\_Vedtægter\_revA

---

**Ejer:**

Navn: Skanderborg kommune  
Skanderborg Fælled 1  
8660 Skanderborg  
Cvr-nr.: 29189633  
Sagsreference: 901445\_Vedtægter\_revA

---

**Myndighed:**

Navn: Skanderborg kommune  
Skanderborg Fælled 1  
8660 Skanderborg  
Cvr-nr.: 29189633  
Sagsreference: 901445\_Vedtægter\_revA

---

**Servitut tekst:**

VEDTÆGTER FOR GRUNDEJERFORENINGEN  
HVIDKILDE ERHVERVSPARK  
Kap. 1 - Foreningens navn og hjemsted:

§ 1

Foreningens navn er: GRUNDEJERFORENINGEN  
HVIDKILDE ERHVERVSPARK

§ 2

Foreningens hjemsted er Skanderborg Kommune under  
Horsens retskreds, der er foreningens værneting.

Kap. 2 – Foreningens område og medlemskreds:

§ 3

Foreningens geografiske område består af den del af  
Lokalplan 1080 af november 2018 som er udlagt til

erhvervsområde i henhold til det disse vedtægter som bilag 1 vedhæftede rids.

#### § 4

Der er pligt til medlemskab af grundejerforeningen for alle grundejerne indenfor det § 3 angivne område med bebyggelige ejendomme. Undtaget for medlemspligten og de dertil knyttede rettigheder er ejere af ikke bebyggelige matrikelnumre i det omfang disse ikke er overtaget – eller overtages af grundejerforeningen som led i dennes drift af grundejerforeningen.

Grundejerforeningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af bebyggelige ejendomme, som er beliggende indenfor foreningens område.

#### § 5

Stk. 1 Foreningens generalforsamling kan efter samme regler som gælder for vedtægtsændringer, træffe beslutning om:

at foreningens område skal udvides, således at ejere af ejendomme, der ligger udenfor foreningens område, men som grænser op til dette, kan optages som medlemmer af foreningen,

at grundejerforeningen skal slutte sig sammen med en eller flere bestående grundejerforeninger for tilgrænsende områder.

Stk. 2 For registrering af beslutninger i henhold til stk. 1 kræves således godkendelse fra både Grundejerforeningen Hvidkilde Erhvervspark, cvr. nr. 43055208 og Skanderborg Kommune.

Stk. 3 Hvis ejendomme, hvorpå der ikke hidtil har hvilet forpligtelse til at være medlem af en grundejerforening, inddrages under foreningens område, skal et således opnået medlemskab være bindende for de fremtidige ejere af de pågældende ejendomme, hvorfor der skal ske tinglysning af servitutstiftende bestemmelse herom.

Kap. 3 – Foreningens formål og opgaver:

#### § 6

Stk. 1 Grundejerforeningen forestår drift, vedligeholdelse og fornyelse af fællesanlæg og stier samt fællesarealer i overensstemmelse med lokalplanens bestemmelser og udfører de opgaver, der i øvrigt henlægges til foreningen i medfør af lovgivningen lokalplangrundlaget samt sådanne anlæg som Grundejerforeningen måtte vedtage oprettet, herunder, men ikke begrænset til stier og veje, inklusive nye forsyningsveje, bevoksning og udlagte grønne arealer,

regnvandsanlæg, regnvandssøer og rendestensbrønde inkl. tilhørende rørledninger samt områdets belysning og info-skiltning m.v., alt under overholdelse af de i Lokalplan nr. 1080 for Skanderborg Kommune udlagte retningslinjer eller andre aftaler med Skanderborg Kommune.

Stk. 2 Såfremt veje overgår til at være private fælles veje, da afholdes udgifter til vedligeholdelse, fornyelse og renholdelse, herunder også af tilhørende vejrabatter, m.v., af lodsejere med overkørsel hertil og med en fordeling af udgifterne hertil i forhold til de respektive ejendommers registrerede grundareal.

Grundejerforeningen har påtaleret i forhold til denne bestemmelse overfor de af bestemmelsen omfattede lodsejere, ligesom Grundejerforeningen kan beslutte at sikre aftalen ved at overtage administrationen af disse særlige forpligtelser og pålægge de berørte lodsejere en rimelig administrationsomkostning herfor.

Stk. 3 Grundejerforeningen varetager i øvrigt i overensstemmelse med generalforsamlingsbeslutning herom medlemmernes fælles interesser i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme.

Stk. 4 Grundejerforeningen er berettiget til at optage de lån og /eller opkræve de økonomiske midler hos medlemmerne, der er nødvendige for udførelsen af foreningens opgaver, samt til at kræve fornøden sikkerhed herfor.

Stk. 5 Grundejerforeningen er pligtig at tage skøde på fælles veje/stier og fællesarealer indenfor området efter påkrav fra Skanderborg Kommune.

Kap. 4 – Medlemmernes forhold til foreningen:

## § 7

Stk. 1 Generalforsamlingen afgør, i hvilket omfang finansiering og administration af de til foreningen henlagte opgaver alene skal ske ved opkrævning hos de enkelte medlemmer eller tillige ved optagelse af lån.

Stk. 2 Det enkelte medlem er pligtigt at betale de til enhver tid af generalforsamlingen fastsatte bidrag.

Stk. 3 Ved ikke rettidig betaling af skyldige beløb skal det pågældende medlem ikke alene betale alle med inddrivelsen forbundne omkostninger, men tillige gebyrer og renter i overensstemmelse med Rentelovens bestemmelser herom.

Stk. 4 Et medlem, der er i restance til foreningen, har ikke stemmeret på generalforsamlingen, ligesom medlemmet ikke kan vælges til tillidshverv i foreningen.

## § 8

Stk. 1 Et medlem betaler bidrag for hver ejendom, medlemmet ejer, fra det tidspunkt, hvor der er pligt til at være medlem af foreningen. Dog betaler Skanderborg Kommune først medlemsbidrag for eventuelle usolgte grunde, når driften af områdets veje og friarealer er fuldt overdraget til foreningen.

Stk. 2 Bidrag fastsættes efter den enkelte ejendoms grundareal.

Arealfortegnelse over Grundejerforeningens betalingspligtige ejendomme skal udarbejdes af landinspektør i forbindelse med stiftelsen af grundejerforeningen. Bestyrelsen er forpligtet til at holde arealfortegnelsen opdateret som følge af matrikulære ændringer § 9 Stk. 1 I forholdet til tredjemand hæfter medlemmer personligt og pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen måtte lide på enkelte medlemmer.

## § 10

Stk. 1 Når et medlem overdrager sin ejendom i henhold til tinglyst skøde eller på anden måde ophører med at være ejer af denne, er vedkommende fra dette tidspunkt ophørt med at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

Stk. 2 Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget eventuelle restancer og overtaget forpligtelserne.

Stk. 3 Både den tidligere og den nuværende ejer er pligtig at anmelde ejerskiftet til foreningen og i forbindelse hermed oplyse den nye ejers navn og adresse samt den tidligere ejers nye adresse.

## § 11

Stk. 1 Et medlem har på generalforsamlingen stemmeret svarende omfanget af bidragspligten i forhold til det registrerede areal jfr. § 8, stk..2. Såfremt et medlem er den reelle ejer af flere ejendomme i området, da kan denne samlet maksimalt have 30% af stemmerne. Såfremt Skanderborg Kommune er medlem af grundejerforeningen med mere end 30% af stemmerne, da kan Skanderborg Kommune nedlægge veto mod beslutninger, såfremt kommunen vurderer, at beslutningerne forfordeler de øvrige medlemmer på bekostning af kommunens interesser.

Kap. 5 – Foreningens ledelse og administration:

## § 12



Stk. 1 Generalforsamlingen er grundejerforeningens højeste myndighed.

Stk. 2 Medlemmer af ejere af ejendomme indenfor grundejerforeningens område har adgang til at overvære generalforsamlingen, medmindre generalforsamlingen beslutter andet. Det samme gælder repræsentanter for kommunen.

## § 13

Stk. 1 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest den 1. juni.

Stk. 2 Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 30 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i protokollen anførte adresse. Enhver kommunikation mellem Grundejerforeningen, dens bestyrelse og de enkelte medlemmer kan foregå digitalt til en af det enkelte medlem oplyst digital adresse.

Stk. 3 Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal følge med indkaldelsen til generalforsamlingen. Det samme gælder det underskrevne årsregnskab samt forslag til budget for det indeværende regnskabsår.

Stk. 4 Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest den 14 dage før generalforsamlingen og disse skal udsendes til medlemmerne senest 7 dage inden generalforsamlingen.

Stk. 5 Punkter, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.

Stk. 6 På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab, underskrevet af revisor og bestyrelsen.
4. Rettidigt indkomne forslag fra medlemmerne.
5. Vedtagelse af budget og fastsættelse af bidrag og eventuelt indskud.
6. Valg af formand.
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleant.
8. Valg af revisor.
9. Eventuelt.

Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

## § 14

Stk. 1 Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme varsel om den ordinære generalforsamling, afholdes når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter skriftlig begæring herom til bestyrelsen af mindst 1/4 af foreningens medlemmer efter stemmetal, der

ikke er i restance til foreningen. I begæringen skal dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling angives.

Stk. 2 Når begæring om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter begæringens modtagelse, idet juli måned dog ikke medregnes.

Stk. 3 Hvis ikke mindst 3/4 af de medlemmer efter stemmetal, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet af generalforsamlingen.

## § 15

Stk. 1 Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen, suppleant, kasserer, revisor eller revisorsuppleant for foreningen eller foreningens administrator.

Stk. 2 Afstemning sker skriftligt, medmindre dirigenten ikke finder dette fornødent for at sikre korrekt afgørelse.

Stk. 3 Stemmeafgivningen kan ske ved en til lejligheden givet skriftlig fuldmagt til et andet medlem af Grundejerforeningen. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end to fuldmagter.

Stk. 4 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, medmindre vedtægten bestemmer andet. Blanke stemmer medregnes ikke.

Stk. 5 Over det på generalforsamlingen passerede skal der udarbejdes et referat, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter referatet har fuld beviskraft i enhver henseende.

Stk. 6 Senest en måned efter generalforsamlingens afholdelse udsendes referatet af bestyrelsen til hvert enkelt medlem.

## § 16

Når der på generalforsamlingen er truffet gyldig beslutning om forhold af fælles interesse, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

## § 17

Stk. 1 Bestyrelsen skal bestå af mindst 3 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen. Formanden vælges direkte af generalforsamlingen, medens bestyrelsen i øvrigt konstituerer sig selv.

Stk. 2 Bestyrelsen samt 1 suppleant vælges for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Ved den stiftende generalforsamling kan bestyrelsen dog bestå af medlemmer, udpeget af Skanderborg Kommune, der har stiftet grundejerforeningen, uden at disse medlemmer udgør repræsentanter for lodsejere i grundejerforeningen. Disse fratræder ved næste generalforsamling.

Stk. 3 Såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanten er tiltrådt, bliver mindre end 3, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv, indtil førstkommande generalforsamling.

Stk. 4 Såfremt grundejerforeningen har valgt en administrator til at udføre foreningens administrative opgaver, er medlemmerne af grundejerforeningen pligtige at modtage valg som formand og som medlem af bestyrelsen eller som suppleanter og virke i denne funktion i mindst et år indenfor hver femårsperiode.

Stk. 5 Eventuel aflønning af bestyrelsesmedlemmer fastsættes af generalforsamlingen.

## § 18

Stk. 1 Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed, herunder drift og vedligeholdelse af fællesarealer, fællesanlæg m.v., og udfører de administrative beføjelser, som er henlagt til foreningen.

Stk. 2 Bestyrelsen kan antage en professionel administrator til varetagelse af foreningens administrative opgaver eller dele heraf.

Stk. 3 Bestyrelsen er berettiget til at ansætte og bestemme aflønningen m.v. af medarbejdere til at forestå drift og vedligeholdelse af fællesanlæg m.v.

Stk. 4 Bestyrelsen afholder møde, så ofte formanden eller to medlemmer finder det nødvendigt.

Stk. 5 Over det under bestyrelsesmødet passerede foretages en protokol, der skal underskrives af bestyrelsen på næstfølgende bestyrelsesmøde.

Stk. 6 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer giver møde.

Stk. 7 Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflerhed. I

tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 8 Hvis bestyrelsen har valgt en kasserer, skal denne være kautionsforsikret. Udgifterne hertil afholdes af foreningen.

Stk. 9 Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af foreningens medlemmer udenfor bestyrelsen. Dog skal udvalgsformanden altid være et bestyrelsesmedlem.

## § 19

Foreningen tegnes overfor tredjemand af et flertal af bestyrelsen, eller af formanden og et bestyrelsesmedlem i forening.

Kap. 6 – Regnskab og revision:

## § 20

Stk. 1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Første regnskabsår dog fra foreningens oprettelse til udløbet af det pågældende kalenderår.

Stk. 2 Generalforsamlingen vælger en revisor, som enten er statsautoriseret eller registreret revisor. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3 Regnskabet tilstilles revisor inden den 1. marts og skal af denne være revideret, såvel talmæssigt som kritisk, så betids at en ekstrakt med revisorpåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamling.

## § 21

Medlemmernes indbetalinger foretages til det sted, som angives af bestyrelsen eller generalforsamlingen. Foreningens midler indsættes i pengeinstitut i foreningens navn.

Kap. 7 – Forskellige bestemmelser:

## § 22

Fremkommer der spørgsmål, hvorom denne vedtægt intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

## § 23

Stk. 1 Generalforsamlingens beslutning om ændring af foreningens vedtægter kræver 2/3 majoritet efter stemmetal blandt de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer, som dog mindst skal udgøre halvdelen af foreningens medlemmer.

Stk. 2 Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer efter stemmetal er for forslaget, indkaldes til ny generalforsamling, der skal afholdes inden en måned. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer efter stemmetal - uden hensyn til de mødendes tal - er for forslaget.

Stk. 3 Ændring af foreningens vedtægter kræver godkendelse af Grundejerforeningen Hvidkilde Erhvervespark, cvr. nr. 43055208 og af Skanderborg Kommune.

## § 24

Omkostningerne ved foreningens stiftelse afholdes af Skanderborg Kommune.

---

### Følgende servitutter respekteres:

Landsejerlav:	Hørning By, Hørning
Matrikelnummer:	0009d
Landsejerlav:	Hørning By, Hørning
Matrikelnummer:	0009gc
Landsejerlav:	Hørning By, Hørning
Matrikelnummer:	0009gg
Landsejerlav:	Hørning By, Hørning
Matrikelnummer:	0009gi
Landsejerlav:	Bjertrup By, Hørning
Matrikelnummer:	0002c
Landsejerlav:	Hørning By, Hørning
Matrikelnummer:	0009gl
Landsejerlav:	Hørning By, Hørning
Matrikelnummer:	0009gm
Landsejerlav:	Hørning By, Hørning
Matrikelnummer:	0005b
Landsejerlav:	Hørning By, Hørning
Matrikelnummer:	0009gk

Servitutter tinglyst til og med 18.11.2021 respekteres.

Landsejerlav:	Bjertrup By, Hørning
Matrikelnummer:	0003t

Servitutter tinglyst til og med 18.11.2021 respekteres.

Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003s  
Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009f

Servitutter tinglyst til og med 18.11.2021 respekteres.

Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003i  
Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003ag  
Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003ø

Servitutter tinglyst til og med 18.11.2021 respekteres.

---

**Erklæringer:**

Planloven - kommunalbestyrelsens tilladelse indhentet  
Kommunalbestyrelsen godkender ved sin underskrift  
tinglysning af servituten, jfr. planloven § 42, og  
tilvejebringelse af en lokalplan er ikke påkrævet.

---

**Bilag:**

Bilagsreference: 578ae092-51e8-4e6d-97dd-92e9e738ba11  
Bilag referencekode: Andet.  
Beskrivelse af bilag: 901445\_Bilag1\_rids\_til\_vedtægter\_revB

Bilagsreference: ca0f4cbc-7fb8-4824-a0be-c4c926349045  
Bilag referencekode: Andet.  
Beskrivelse af bilag: 901445\_Vedtægter\_cvr\_43055208\_RevA

---

***Nedenstående anmelderoplysninger underskrives alene af anmelder.***

---

**Anmelder:**

AAKJAER Landinspektør P/S  
Vestergade 8B, 2. 3.  
8000 Aarhus C  
38502522

Cvr-nr.:

Kontaktoplysninger: kbc,  
86521277  
kbc@aalsp.dk

Anmelders sagsnummer: 901445\_Vedtægter

---

**Sendes også til:**

E-mail: bj@aalsp.dk  
Sagsnummer: 901445\_Vedtægter

---

**Tinglysningsafgift:**

Afgift: 1.750 DKK

Afgiftspligtigt beløb: 0 DKK

---

**Storkundenummer:**

38502522  
Tinglysningsafgift betalt i henhold til storkundeordning.

---

## Resultat af tinglysning

---

**Ejendom:**

Adresse: Hvidkildevej 2B  
8362 Hørning  
Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003t

---

**Status:**

Tinglyst

---

**Tinglysningsdato:**

01.04.2022 10:47:23

---

**Dokumenttype:**

Vedtægter

---

**Dato/løbenummer:**

01.04.2022-1013800169

---

**Bemærkninger:**

Alene tinglyst for bestemmelser der fastslår, stifter, forandrer eller ophæver en ret over ejendommen, jf. tinglysningslovens §10, stk. 1.

---

**Ejendom:**

Adresse: Hvidkildevej 1  
8362 Hørning  
Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003i  
Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003ag  
Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003ø

---

**Status:**

Tinglyst

---

**Tinglysningsdato:**

01.04.2022 10:47:23

---

**Dokumenttype:**

Vedtægter

---

**Dato/løbenummer:**

01.04.2022-1013800169

---

**Bemærkninger:**

Alene tinglyst for bestemmelser der fastslår, stifter, forandrer eller ophæver en ret over ejendommen, jf. tinglysningslovens §10, stk. 1.

---

**Ejendom:**

Adresse: Niels Bohrs Vej 46  
8362 Hørning  
Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009d  
Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009gc  
Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009gg  
Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009gi  
Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0002c  
Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009gl  
Landsejerlav: Hørning By, Hørning



Matrikelnummer: 0009gm  
Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0005b  
Landsejerlav: Hørning By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009gk

---

**Status:**

Tinglyst

---

**Tinglysningsdato:**

01.04.2022 10:47:23

---

**Dokumenttype:**

Vedtægter

---

**Dato/løbenummer:**

01.04.2022-1013800169

---

**Bemærkninger:**

Alene tinglyst for bestemmelser der fastslår, stifter, forandrer eller ophæver en ret over ejendommen, jf. tinglysningslovens §10, stk. 1.

---

**Ejendom:**

Adresse: Hvidkildevej 3  
8362 Hørning  
Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0003s  
Landsejerlav: Bjertrup By, Hørning  
Matrikelnummer: 0009f

---

**Status:**

Tinglyst

---

**Tinglysningsdato:**

01.04.2022 10:47:23

---

**Dokumenttype:**

Vedtægter

---

**Dato/løbenummer:**

01.04.2022-1013800169

.....  
**Bemærkninger:**

Alene tinglyst for bestemmelser der fastslår, stifter, forandrer eller ophæver en ret over ejendommen, jf. tinglysningslovens §10, stk. 1.

---